



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล
อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล พบว่ามีผลคะแนน 90.18 คะแนน อยู่ในระดับ A ดังนี้



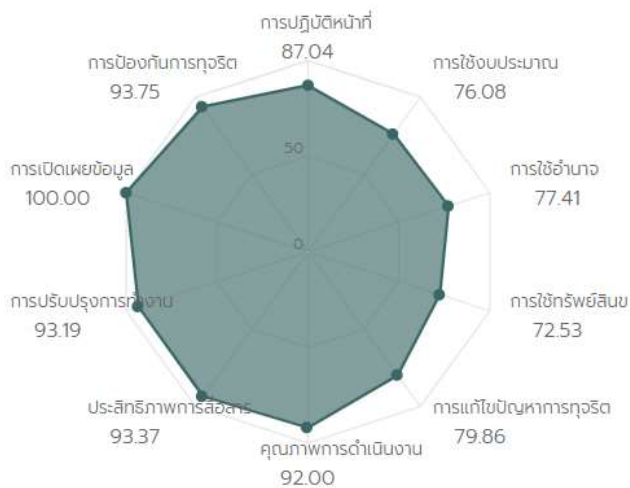
คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล

90.18 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	93.75
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.37
4	การปรับปรุงการทำงาน	93.19
5	คุณภาพการดำเนินงาน	92.00
6	การปฏิบัติหน้าที่	87.04
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.86
8	การใช้อำนาจ	77.41
9	การใช้งบประมาณ	76.08
10	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	72.53

คะแนนสูงสุด 100.00 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 72.53 คะแนน

2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น เท่ากับ 90.18 คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ 85 คะแนน อยู่ในระดับ A โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

2.1 ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ 78.58 คะแนน โดยประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด ดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ 87.04 คะแนน
- 2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ 76.08 คะแนน
- 3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ 77.41 คะแนน
- 4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ 72.53 คะแนน
- 5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ 79.86 คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่าตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยพฤติกรรมของบุคลากรที่ไม่นำทรัพย์สินของราชการไปเป็นของตนเอง มีระบบในการควบคุมการใช้ หรือขอยืมทรัพย์สินราชการที่ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง ทุกคนรับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีระบบการกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างเป็นระบบ

2.2 ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

มีผลคะแนน เท่ากับ 92.85 คะแนน โดยประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด ดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ 92.00 คะแนน
- 2) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ 93.37 คะแนน
- 3) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ 93.19 คะแนน

จากลำดับคะแนน พบว่าตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน มีค่าคะแนนน้อยที่สุดในกลุ่มเครื่องมือ ซึ่งมีข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงในปีต่อไป คือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ควรต้องยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มีใจรักบริการ ไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์ใดจากผู้รับบริการ คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

2.3 ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ 96.88 คะแนน โดยประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

- 1) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ 100.00 คะแนน
- 2) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ 93.75 คะแนน

ทั้ง 2 ตัวชี้วัด มีแนวทางการดำเนินงานที่คล้ายกัน คือ การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ซึ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ในภาพรวมถือว่า ผ่านเกณฑ์ ควรรักษามาตรฐานของการดำเนินงานที่ดีไว้ในปีต่อไป

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนด มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
1. จัดให้มีระบบในการควบคุม การใช้ หรือขอยืมทรัพย์สิน ราชการ ที่ชัดเจน มีแนวทาง ปฏิบัติที่ถูกต้อง ทุกคนรับทราบ และนำไปปฏิบัติ และมีระบบการ กำกับดูแลและตรวจสอบอย่าง เป็นระบบ	1. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการใช้ หรือ ขอยืมทรัพย์สินราชการ ที่ชัดเจน 2. จัดทำคู่มือการการใช้ หรือขอยืม ทรัพย์สินราชการ 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ พร้อม เบอร์โทรศัพท์แสดงอย่างชัดเจน	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ	ม.ค. 65 - ต.ค. 65	รายงานผลเป็น ประจำทุกเดือน
2. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ควรต้องยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน	1. จัดให้มีขั้นตอน มาตรฐานการ ให้บริการ กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ อย่างชัดเจน 2. ส่งเสริมสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ยึด หลักการให้บริการที่เท่าเทียมกัน ไม่ เลือกปฏิบัติ ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล มีใจรักบริการ ไม่มีการเรียกรับ ผลประโยชน์ใดจากผู้รับบริการ คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและ ส่วนรวมเป็น 3. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ	ม.ค. 65 - ต.ค. 65	รายงานผลเป็น ประจำทุกเดือน
3. การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน	1. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อ การเข้าถึงข้อมูล 2. เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป, งบประมาณ, การจัดซื้อจัดจ้างหรือ จัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากร บุคคล, ข่าวประชาสัมพันธ์ 3. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษาฯ	ม.ค. 64 - มี.ค. 64	รายงานผลใน การ ประชุม ประจำเดือน

3. คณะทำงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1.นางสาวสุกัลยา	จิตะพล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะทำงาน
2.นางสุมาลี	วัฒนากลาง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	คณะทำงาน
3.นางยุคนธ์	คำภาเกะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
4.นางสาวอุษณา	เสริมดำรงศักดิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
5.นางสุมาลี	วงษ์จริยะจรรยา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
6.นายวชิราวุธ	กุลสุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
